Portal Colaborativo – Validação das Notas Manual

Base de Conhecimento — Veloce Portal · 20/08/2026

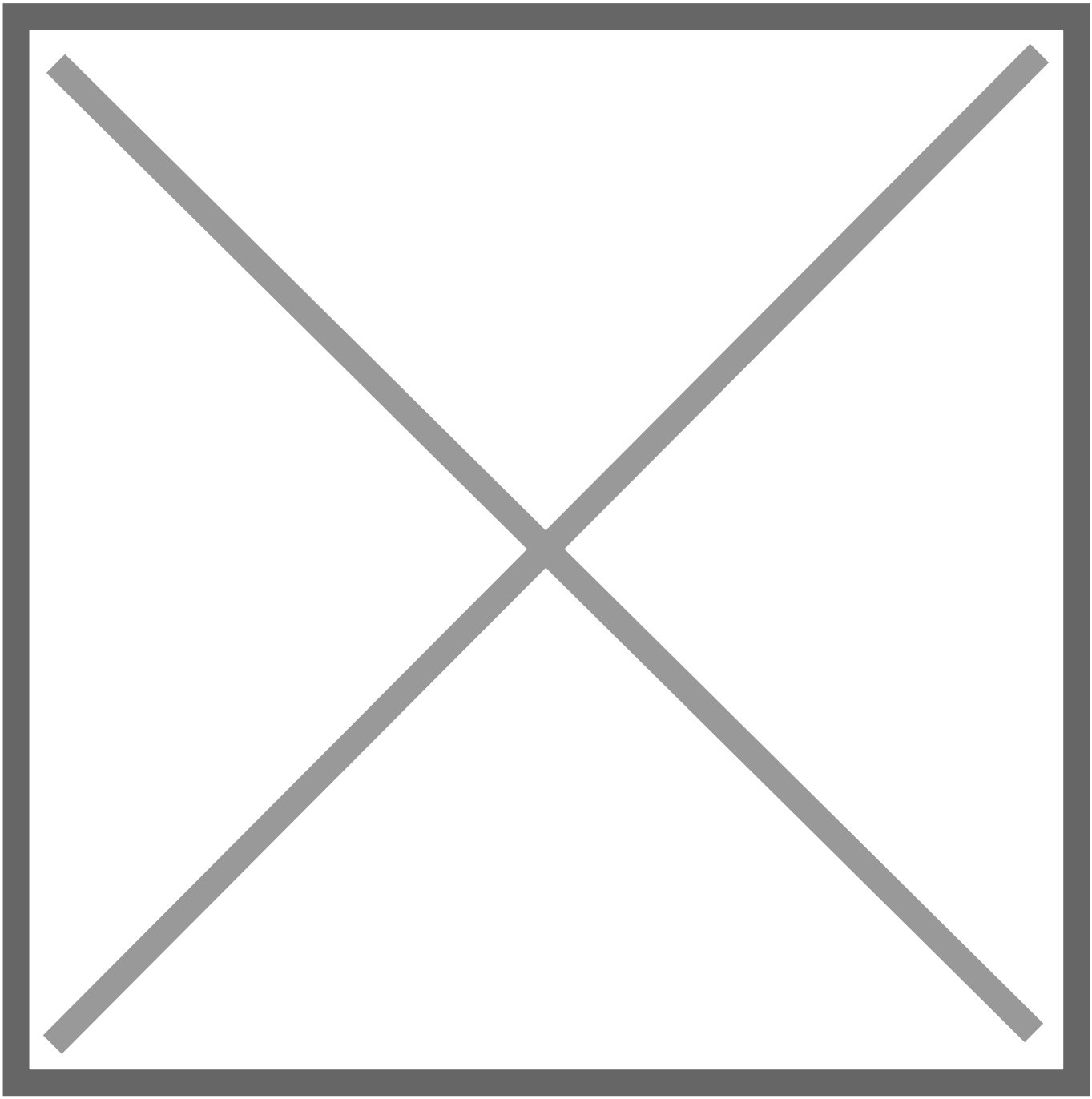
Como corrigir inconsistências das notas inválidas?

Este CAC tem como objetivo fornecer um guia passo a passo para a correção das inconsistências de notas fiscais inválidas no Portal Colaborativo.

Os pedidos da Grendene são enviados diretamente para o e-mail do fornecedor cadastrado no Portal Colaborativo. Para garantir a correta importação e validação das Notas Fiscais no sistema, é fundamental que o XML da Nota Fiscal e o PDF sejam encaminhados para o endereço de e-mail nfe@colabore.cc. Esse procedimento assegura que as informações sejam registradas corretamente no portal e evita possíveis inconsistências durante o processo.

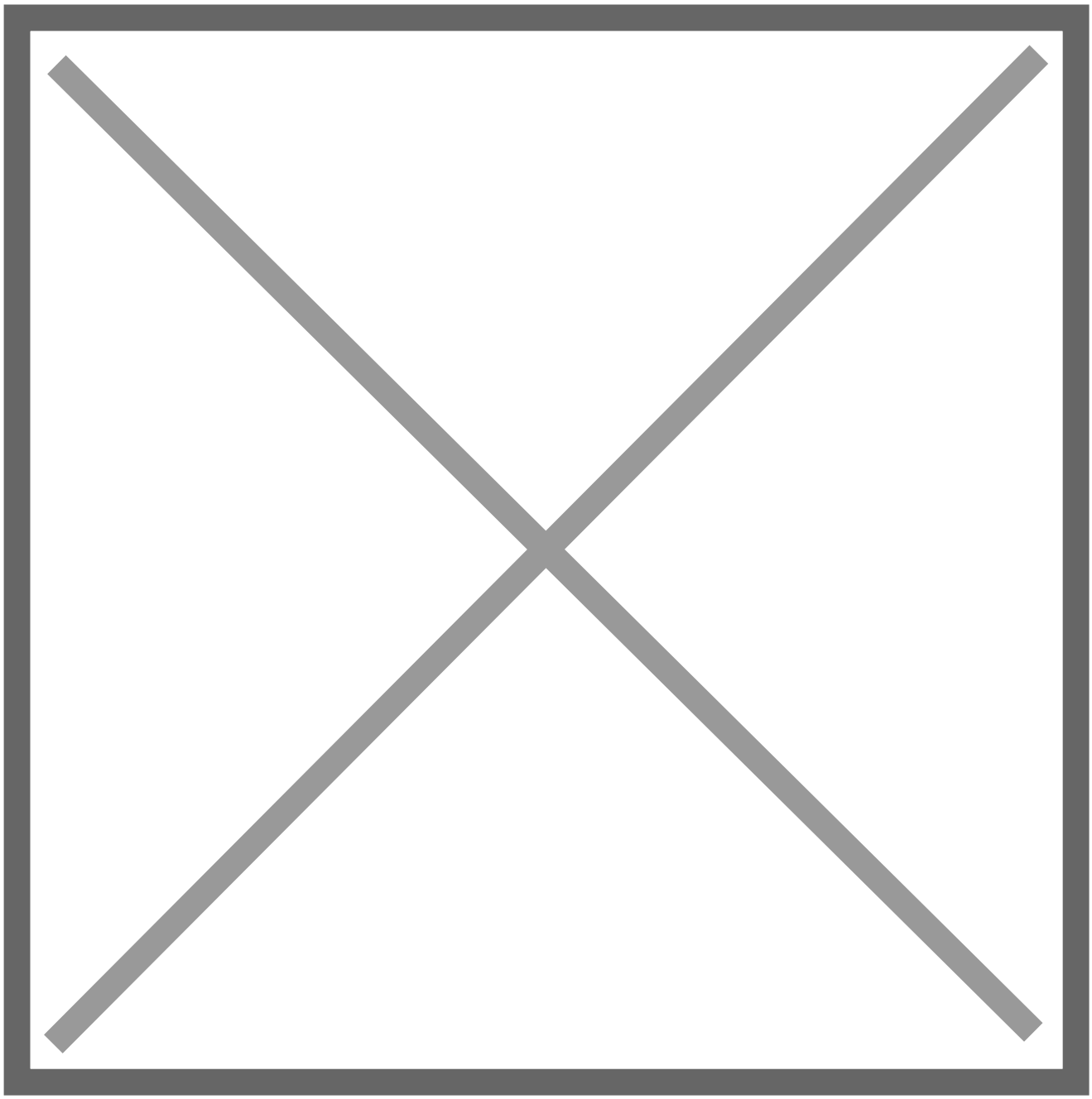
Notificação de inconsistências por e-mail

Se houver divergências entre sua Nota Fiscal e o Pedido no Portal Colaborativo, você receberá um e-mail informando a inconsistência.



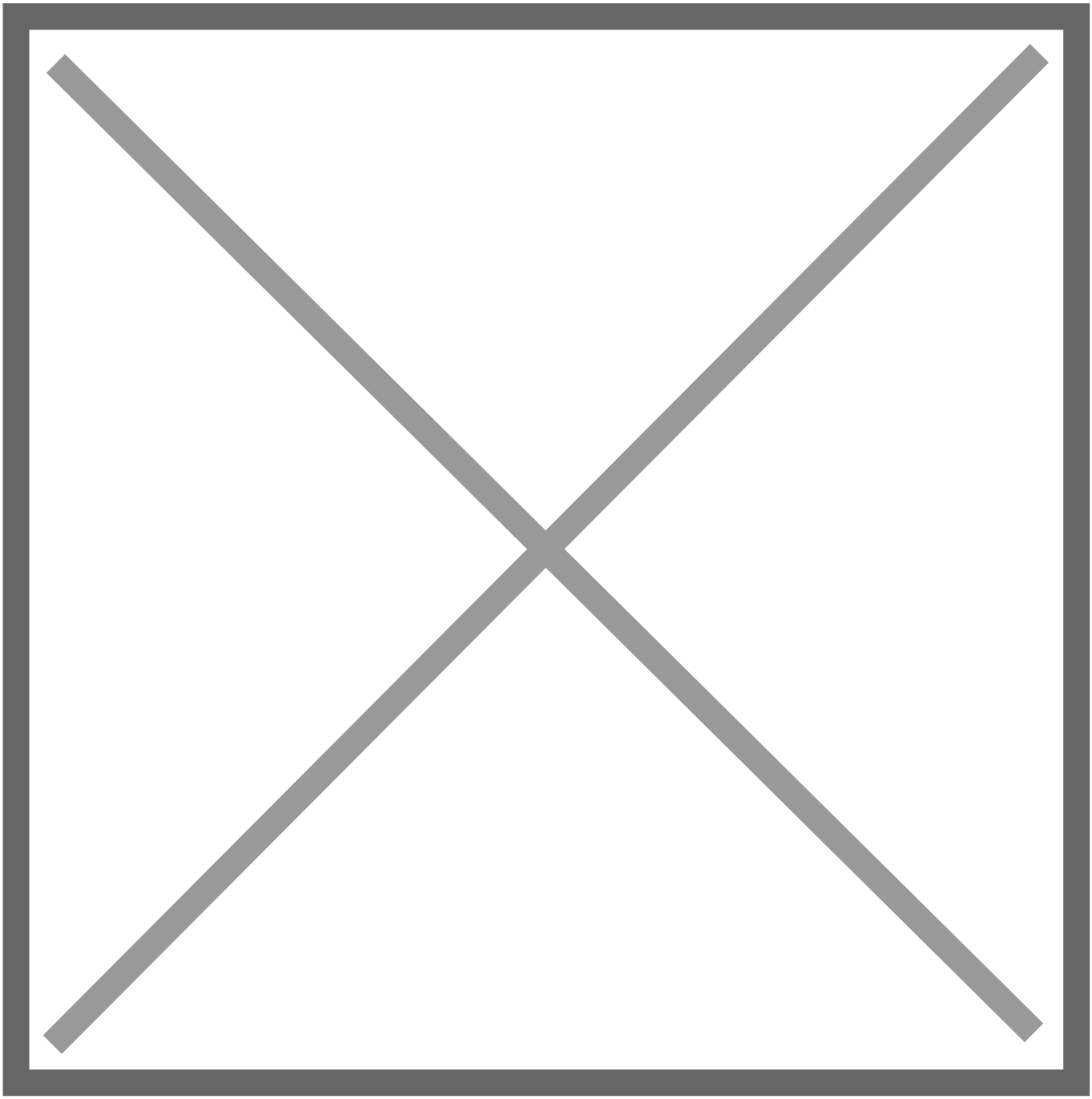
Ajustar a Nota Fiscal pelo e-mail

No e-mail, clique no botão “Ajuste NF-e” para ser redirecionado ao Portal Colaborativo e corrigir as informações.



Corrigir os campos no Portal Colaborativo: Após acessar o portal, clique em “ **Corrigir**” para abrir os campos do pedido que precisam ser ajustados.

Preencha as informações corretas e clique em “ **Salvar**“.



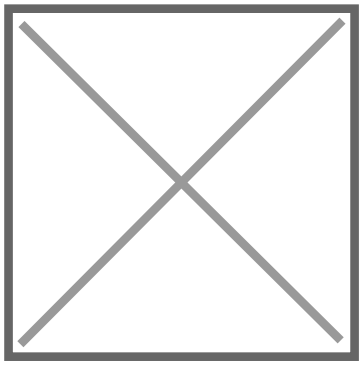
Atualize e confirme as correções

Faça as correções necessárias na NF e, em seguida, clique em “ **Confirmar**” para salvar as alterações.

Correção diretamente pelo Portal Colaborativo

Se preferir, você pode corrigir suas Notas Fiscais diretamente no Portal Colaborativo.

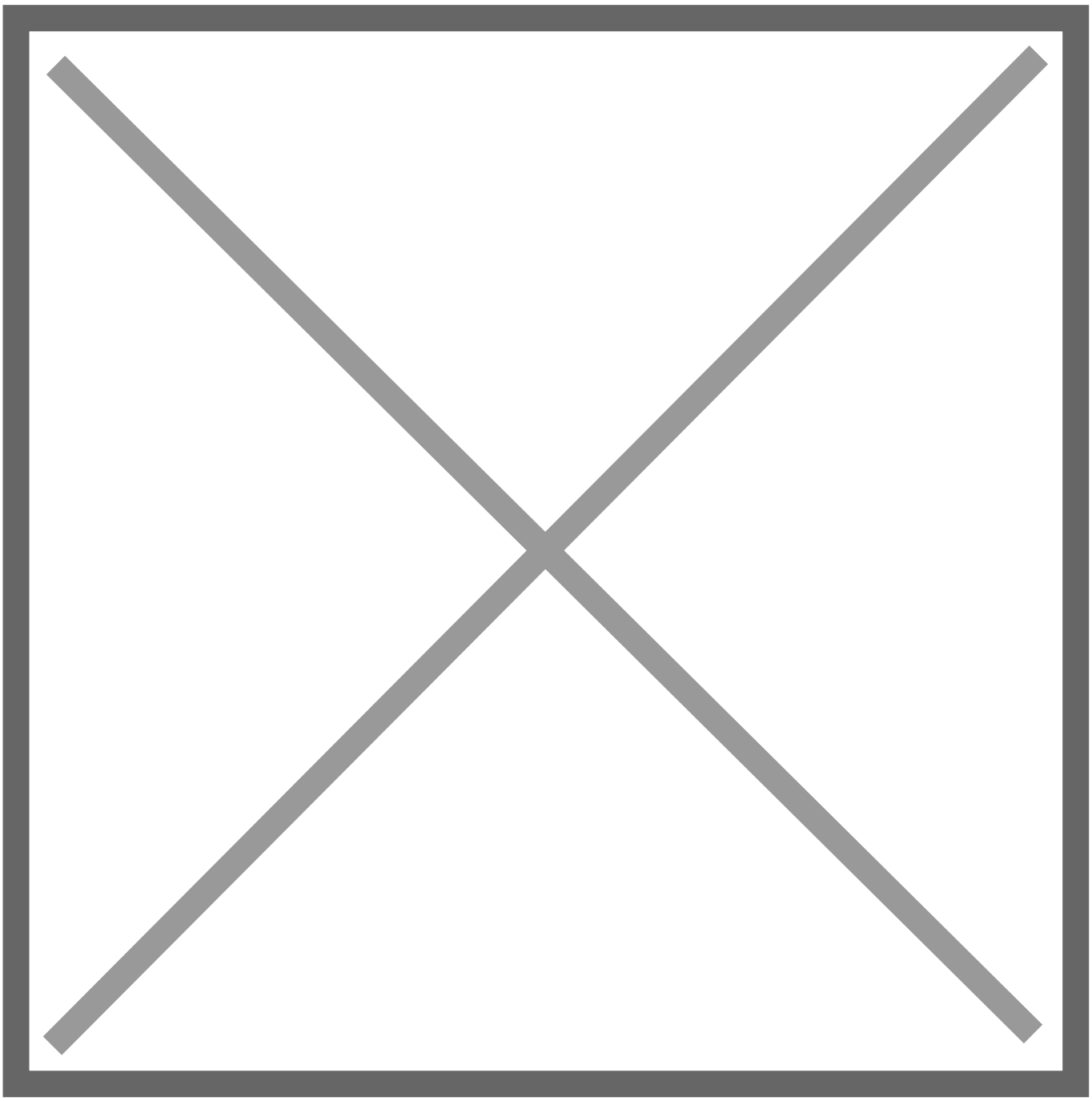
- Acesse https://portal.portalcolaborativo.com.br/ .
- No menu lateral, selecione:
- Minhas Vendas > Notas Fiscais > Listagem.



Filtrar e visualizar suas Notas Fiscais

Na aba de Listagem de Notas Fiscais, utilize os filtros disponíveis para localizar a NF que deseja corrigir:

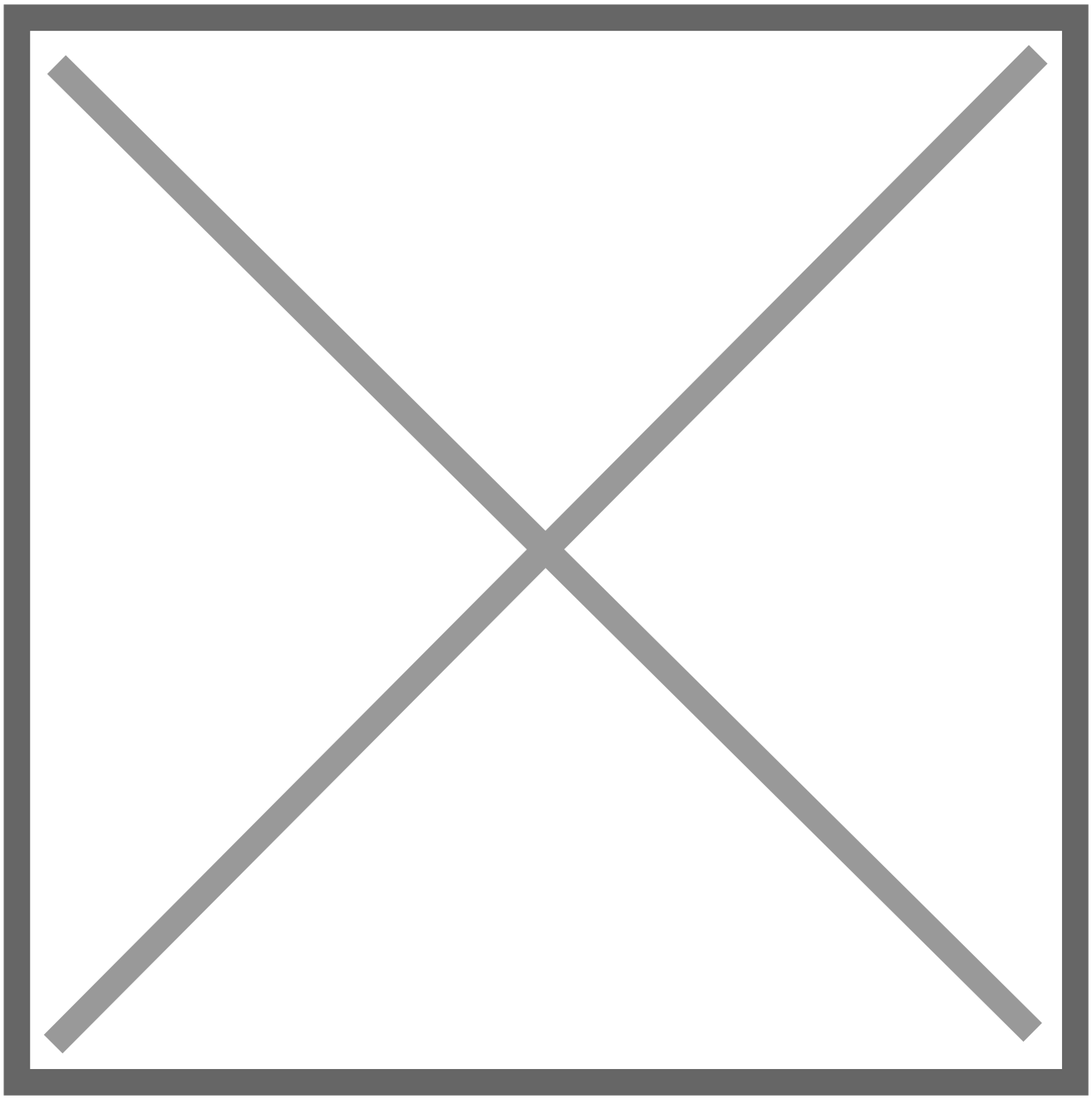
- Fornecedor
- Período (de – até)
- Número da Nota Fiscal
- Status (Válido/Inválido)
- Mostrar NF dos últimos dois dias (opção disponível)

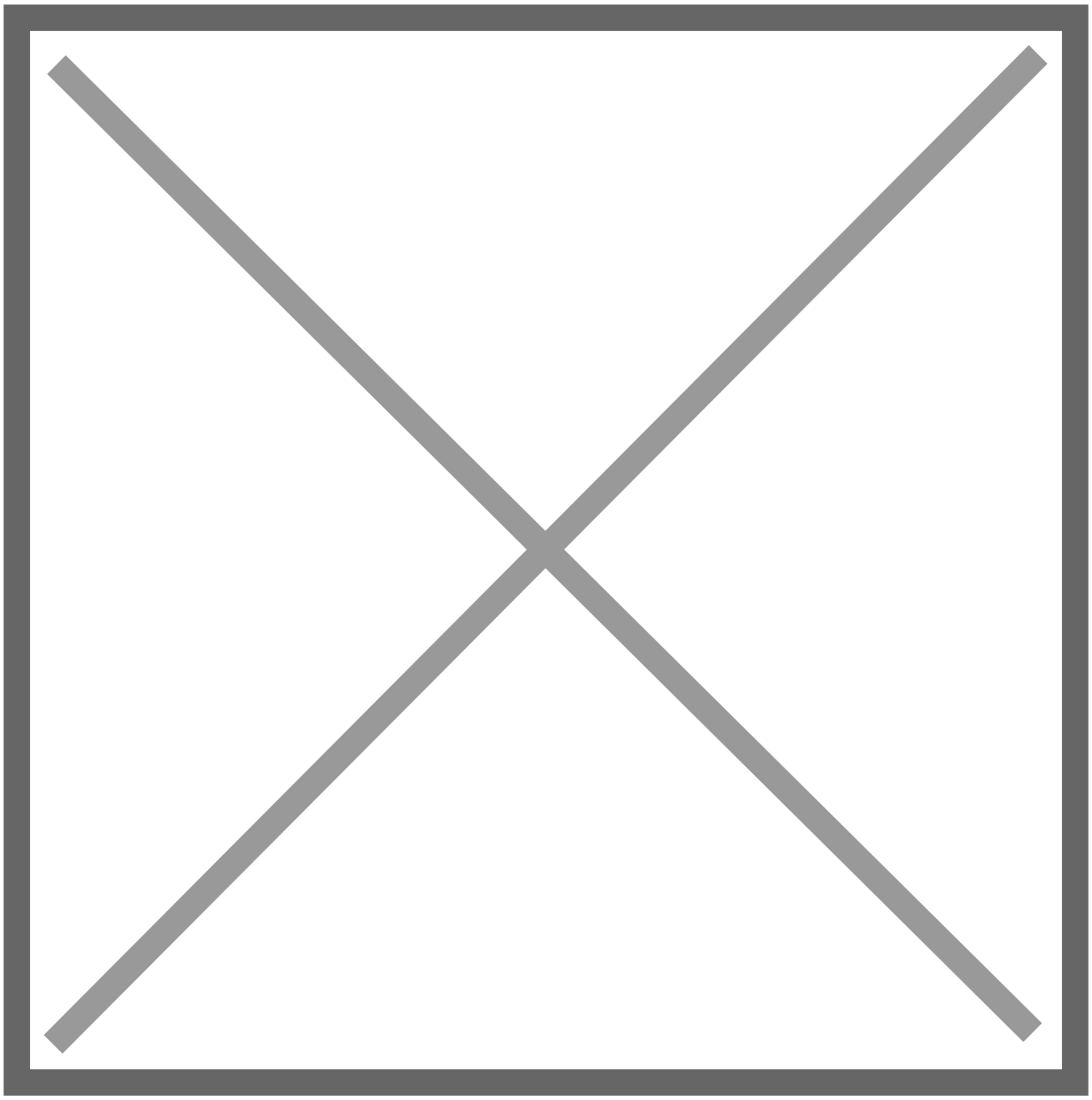


Verificar e corrigir Notas Fiscais inválidas

Ao filtrar pelas Notas Fiscais inválidas, elas aparecerão listadas.

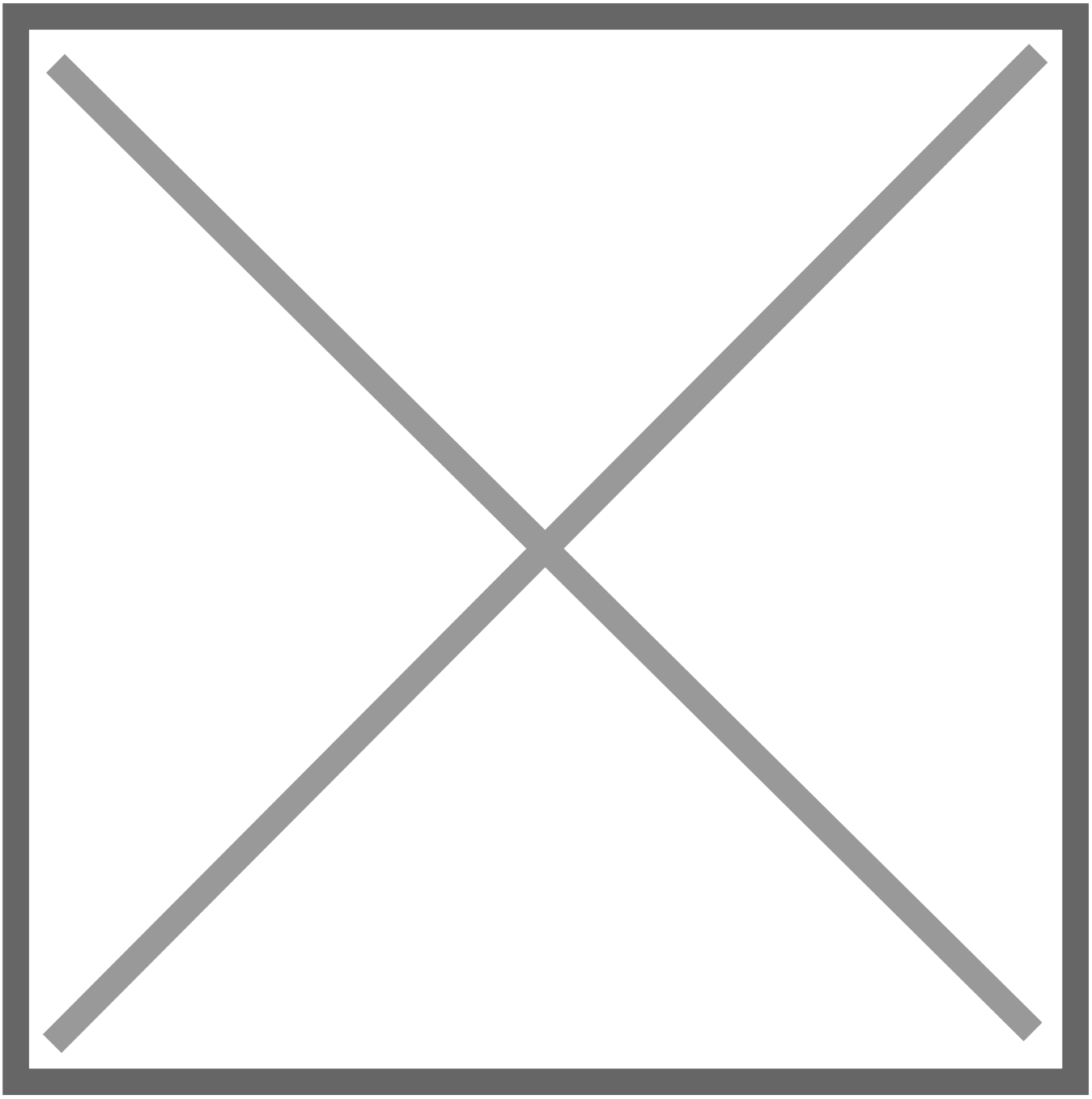
- Clique em “Inválido” para visualizar a inconsistência a ser corrigida.
- Clique em “Corrigir” para abrir os campos editáveis.





Atualize e confirme as correções

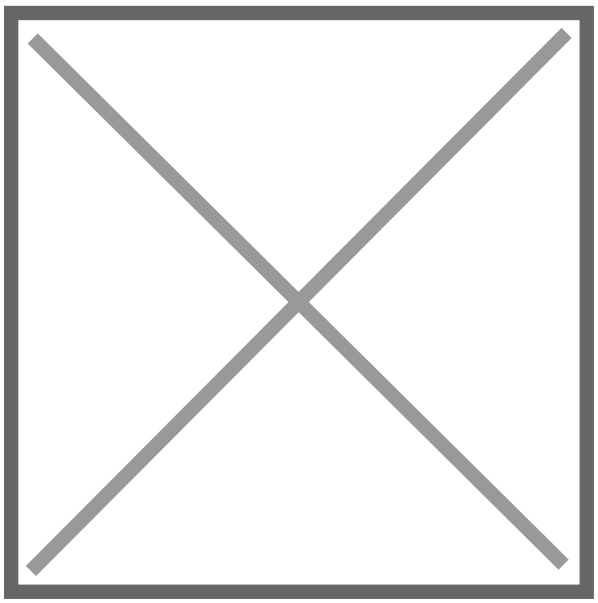
Faça as correções necessárias na NF e, em seguida, clique em “Confirmar” para salvar as alterações.



Possíveis mensagens após confirmar as alterações

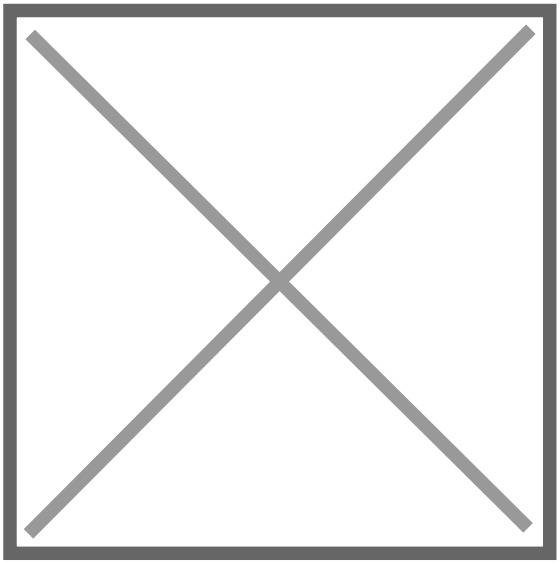
- Nota Fiscal ainda possui erros

  Se a nota ainda estiver com erros, ela continuará inválida. Clique novamente em “ **Inválido**” e revise as inconsistências apontadas.



- Erros corrigidos com sucesso

  Se as correções forem aceitas, sua Nota Fiscal será considerada válida no Portal Colaborativo.



Lembramos que nossa equipe de suporte está sempre à disposição para auxiliá-lo em qualquer dúvida ou dificuldade que possa surgir durante o processo. Não hesite em entrar em contato!

Estamos empenhados em fornecer as melhores soluções e continuaremos a inovar para atender às suas necessidades.

Precisa de ajuda? suporte@veloce.tech
Fone: (51) 3108-0066 / (51) 3307.6301
Visite também nossa base de conhecimento: cac.veloce.tech