

Cadastro fornecedores

No Painel Web você pode cadastrar os fornecedores da sua empresa.

1. Acesse sua conta no painel.velocepos.com.br, clique no menu Cadastros e selecione a opção Fornecedores, como na figura abaixo:



2. Você será direcionado para a página de lista de fornecedores:



3. Para cadastrar um novo fornecedor, clique no botão Novo, como mostra a imagem:



4. Cadastro de Fornecedor:

Na página a seguir você irá preencher com os dados solicitados do fornecedor.

4.1. Comece pelo CPF/CNPJ do fornecedor:



4.2. A seguir, registre a Razão social e o nome fantasia do fornecedor, se for Pessoa Jurídica. Se for Pessoa Física, preencha os campos com o nome e sobrenome, respectivamente.



4.3. Digite o CEP do fornecedor e clique no botão Pesquisar CEP.



Dessa forma, o sistema já localizará o endereço e preencherá automaticamente os campos Logradouro, Bairro, Cidade e Estado.

4.4. Preencha os campos Número e Complemento.



4.5. Por fim, cadastre o Email, Telefone e Site (se tiver) do fornecedor.



5. Clique em Salvar e pronto! Seu fornecedor está cadastrado.



6. Os fornecedores cadastrados ficarão registrados na listagem conforme o exemplo e poderão ser vinculados aos produtos cadastrados em sua empresa:

