## Como fazer o reenvio de notas fiscais (NFC-e) manualmente

Para fazer o reenvio de notas fiscais manualmente você pode efetuar os seguintes passos:

1)Relatórios > Vendas > Listagem de vendas

×

2) Selecione, notas rejeitadas/demonstrativos

×

3) Em seguida, abaixo encontre a nota e faça o envio:

×

A nota será enviada ou reenviada para o Sefaz, e retornará o status de aprovação.

A data de emissão da nota será o dia de hoje e não a data em que o pedido foi realizado.

Esta funcionalidade não esta ativa para o Estado do CE.