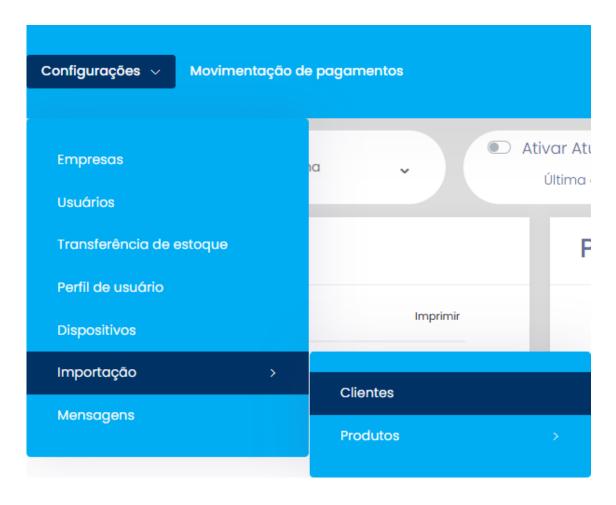
## Como importar clientes por Excel?

Neste post será explicado a nova funcionalidade Veloce, onde será possível realizar a importação dos seus clientes através de um arquivo Excel para cadastro no sistema, podendo cadastrar mais de um ao mesmo tempo.

Para realizar a importação, basta acessar o Painel WEB com seus dados de login e acessar o menu "Configurações > Importação > Clientes".



Após acessar este menu, você poderá Baixar o layout do Excel onde contém as informações de como preencher os campos para realizar o cadastro;

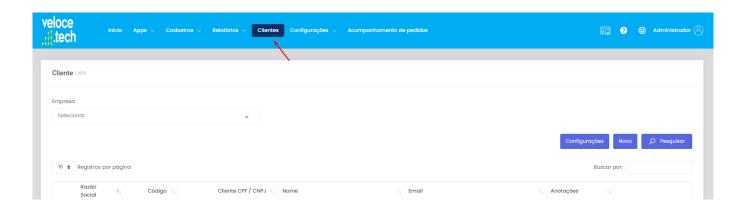


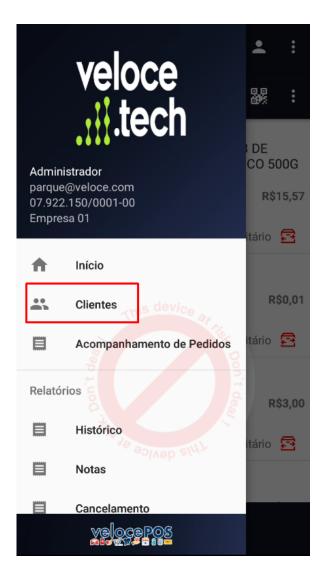
Depois que preencher o Excel, basta selecionar o arquivo e

clicar em Salvar para efetuar a importação;



Quando o arquivo for importado com sucesso, você vai poder visualizar os clientes cadastrados no Painel e no APP pelo menu Clientes.





Lembramos que nossa equipe de suporte está sempre à disposição para

auxiliá-lo em qualquer dúvida ou dificuldade que possa surgir durante o processo. Não hesite em entrar em contato!

Estamos empenhados em fornecer as melhores soluções e continuaremos a inovar para atender às suas necessidades.

Precisa de ajuda? suporte@veloce.tech

Fone: (51) 3108-0066

Visite também nossa base de conhecimento: cac.veloce.tech

Mande o seu feedback ou sugestões: contato@veloce.tech